



Fügnerova 3523, 276 01 Mělník, tel.: 315 630 040, web: www.smm.cz
IČ: 708 242 82 pod č.j. 30/2007-71, DIČ: CZ708 242 82 pod č.j. 54134/04/0439003273

Smlouva o poskytnutí sociální služby (dále jen „smlouva“)

uzavřená v souladu se zákonem č. 108/2006., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Poskytovatel

Centrum seniorů Mělník
Sídlo: Fügnerova 3523, Mělník
IČ: 70824282
Zastoupené: PhDr. Jiřím Vronským

a

Uživatel

Jméno a příjmení:
Datum narození:
Trvalé bydliště:

uzavírají smlouvu o poskytnutí sociální služby v domově pro seniory podle § 49 cit. zák.

I. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých budou uživateli poskytovány sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a navazujícími obecně závaznými právními předpisy. Poskytovatel je zařízení sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách.

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování pobytové sociální služby typu domov se zvláštním režimem, ve smyslu ustanovení § 50 a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb. a jeho prováděcími právními předpisy a zřizovací listiny poskytovatele, a to na přání uživatele a jeho zájmu, přičemž rozsah poskytování sociální služby je upřesněn dále v této smlouvě, ve vnitřních předpisech poskytovatele a ve standardech poskytování sociálních služeb, které poskytovatel zpracoval. Při poskytování sociálních služeb poskytovatel postupuje dle individuálního plánu, který sestavuje společně s uživatelem, a který směřuje k naplňování jeho osobního cíle.

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Služba sjednaná v č. II. smlouvy je poskytována na adrese Centrum seniorů Mělník, Fügnerova 3523.

(2) Služba je poskytována 24 hodin denně a to každý den po dobu účinnosti smlouvy.

IV.

Rozsah poskytování sociální služby

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout uživateli, který je příjemcem příspěvku na péči tyto základní činnosti:

(a) Poskytnutí ubytování:

- ubytování,
- úklid, praní a drobné opravy prádla

(b) Poskytnutí stravy:

- zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel

(c) Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru

(d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC

(e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

(f) Sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

(g) Aktivizační činnosti:

- volnočasové a zájmové aktivity,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností

(h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

(2) Zdravotní péče osobám, které jí potřebují, bude poskytována prostřednictvím zdravotního zařízení zvoleného ošetřujícím lékařem a prostřednictvím zaměstnanců poskytovatele, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání (všeobecná sestra).

(3) Poskytovatel sjedná s uživatelem rozsah a průběh poskytování služby s ohledem na jeho potřeby, přání a osobní cíle, které jsou závislé na možnostech, schopnostech a přáních uživatele. Současně jej informuje o poskytování průběžné podpory k formulování jeho osobních cílů během pobytu v zařízení, průběžném hodnocení a vyhodnocování těchto osobních cílů v rámci procesu individuálního plánování sociální služby.

(4) Při poskytování sociální služby poskytovatel postupuje podle individuálního plánu sestaveného společně s uživatelem.

V. Ubytování

(1) Uživateli se poskytuje ubytování v (jedno-dvou-třílůžkovém pokoji) se sociálním zařízením (koupelna, WC), dle dohody s uživatelem.

(2) Po dohodě s poskytovatelem si může uživatel vybavit užívané prostory také vlastním drobným nábytkem, obrazy, televizním a rozhlasovým přijímačem apod.

(3) Mimo pokoj může uživatel způsobem obvyklým užívat v CSM také společné prostory.:

- jídelnu,
- kavárnu, veřejné internetové místo,
- tělocvičnu,
- aktivizační místnost,
- další společné prostory (knihovna, vstupní a patrové haly, klubovna, zahrada, altán)

(4) Ubytování zahrnuje zajištění vytápění užívaných prostor, dodávky teplé a studené vody a elektrické energie, zajištění úklidu, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a žehlení.

(5) Uživatel je povinen užívat prostory řádně, v jakýchkoli prostorách CSM nesmí uživatel bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny a úpravy a používat neodsouhlasené elektrospotřebiče, přístroje nebo zařízení. Uživatel nesmí bez písemného souhlasu ředitele provádět v prostorách CSM žádné změny, např. zásahy do zdiva a majetku. V případě úmyslného poškození majetku nebo ohrožení bezpečnosti a životů ostatních spolubydlících, CSM rozhodne o náhradě škody (rozhoduje škodní komise), nebo o ukončení pobytu.

(6) Uživatel je povinen se přestěhovat na jiný pokoj na nezbytně nutnou dobu pokud dojde ke zhoršení jeho zdravotního stavu a vyžaduje-li zvýšenou péči, z důvodu živelných pohrom a jiných mimořádných událostí (např. požár), či z provozních důvodů (malování, opravy).

(7) Uživatel je povinen respektovat pravidla společenského soužití. Nesmí obtěžovat ostatní uživatele kouřem z cigaret či jiným zápachem, nepřiměřeným osvětlením, hlukem, apod.

VI. Stravování

- (1) Uživateli bude poskytováno celodenní stravování, které zahrnuje snídani, oběd, večeři, dopolední a odpolední svačiny.
- (2) Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel domova pro seniory.
- (3) V případě potřeby poskytovatel zajistí stravování dle individuálního dietního režimu uživatele, a to dle doporučení ošetřujícího lékaře.
- (4) Uživateli může být zajištěna i mechanicky upravená strava (mletá strava, mixovaná strava), a to na základě doporučení lékaře.

VII. Úhrada za poskytnuté sociální služby

- (1) Úhrada za poskytovanou sociální službu se sjednává v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a její výše je dohodnuta ve výpočtovém listu, který tvoří nedílnou součást smlouvy. Při výpočtu úhrady za ubytování a stravu se vychází z průměrného počtu dnů v měsíci, tj. 30 dnů ($365 \text{ dní} : 12 \text{ měsíce} = 30$).
- (2) Poskytovatel může v odůvodněných případech (inflace, zvýšení cen vstupů apod.) zvýšit úhradu za poskytované služby, a to po schválení zřizovatelem tj. Městem Mělník a v souladu s prováděcí vyhláškou 505/2006 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Uživatel bude v těchto případech 1 měsíc předem písemně informován. Výši úhrady (tj. za ubytování, stravu, úkony péče) může poskytovatel změnit v závislosti na změně obecně závazných právních předpisů a platných předpisů okolností, za kterých jsou služby poskytovány a vývoji cen. Změnu ve výši úhrady je povinen oznámit uživateli, a to bez prodlení poté, kdy bude potřeba změny úhrady zjištěna. Změna výše úhrady musí být uživateli písemně oznámena min. 14 dní před datem, od kterého má být změněná výše úhrady placena.
- (3) V případě, že na základě této smlouvy zahájí poskytovatel uživateli poskytování sjednané sociální služby dle tohoto článku v průběhu kalendářního měsíce, stanoví se úhrada na aktuální měsíc jako poměrná část z celkové měsíční úhrady stanovená podle počtu dnů, po které bude sociální služba uživateli poskytována.
- (4) V souladu s ustanovením § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách musí uživatel po úhradě za ubytování a stravování zůstat minimálně 15 % z jeho příjmů. Pokud by uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravy na daný kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši 15% jeho měsíčního příjmu, částka úhrady se řeší individuálně.
- (5) Uživatel s poskytovatelem se dohodli, pro případ ukončení smlouvy ze strany uživatele, že poskytovateli náleží poměrná část úhrady stanovené dle výpočtového listu (příloha této smlouvy), a to ve výši součinu částky připadající na jeden kalendářní den a počtu dnů, po které byla uživateli poskytována sjednaná sociální služba.

(6) Uživatel je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. V případě, že uživateli není k datu podpisu smlouvy příspěvek na péči přiznán a zdravotní stav uživatele je takový, že lze přiznání příspěvku na péči předpokládat, zavazuje se uživatel, že bez zbytečného odkladu požádá o přiznání příspěvku na péči a bude v souladu s právními předpisy činit veškeré kroky za účelem získání tohoto příspěvku. Poskytovatel se zavazuje, že uživateli v případě potřeby zprostředkuje žádost o přiznání příspěvku na péči či žádost o jeho zvýšení. Poskytovateli náleží úhrada za péči ve výši nově přiznaného příspěvku na péči za období, ve kterém poskytovatel sociální službu uživateli poskytoval.

VIII.

Splatnost a způsob úhrady za poskytované sociální služby

(1) První úhrada v měsíci nástupu za sociální službu, která je tvořena částkou za ubytování, stravování a sjednanou službu, je splatná k rukám poskytovatele v den nástupu do domova. K témuž dni složí uživatel vklad na evidenční účet ve výši 2.500,- Kč, který bude vyúčtován ke dni ukončení pobytu.

(2) Úhrada za každý další měsíc za poskytovanou sociální službu je splatná vždy do 25. kalendářního dne v daném měsíci, na který náleží.

(3) Úhrada za poskytovanou sociální službu bude hrazena:

- hotově na pokladně poskytovatele

- na účet poskytovatele vedený u **GE Money Bank č. účtu: 152 098 203 / 0600**, variabilní symbol r.č. uživatele. Úhrada za poskytovanou sociální službu prováděna jako bezhotovostní, se považuje za zaplacenou dnem připsání na účet poskytovatele

(4) Způsob výplaty důchodu bude prováděn na žádost uživatele tímto způsobem:

- statutárním zástupcem poskytovatele jmenovaný pracovník poskytovatele vykonává náhradního příjemce dávky důchodového zabezpečení – výplata na hromadný seznam ČSSZ

- statutárním zástupcem poskytovatele jmenovaný pracovník poskytovatele vykonává náhradního příjemce dávky důchodového zabezpečení – výplata poštovní poukázkou

- nadále poukazován na účet uživatele

(5) Uživatel souhlasí s tím, že na jeho jméno a datum narození poskytovatel zřídí evidenční účet, který bude poskytovatel spravovat s péčí řádného hospodáře a na tomto účtu bude trvale od počátku pobytu složena částka nejméně 2.500,- Kč, určena na krytí výdajů nezbytných k zajištění ochrany zdraví (poplatky za návštěvu u lékaře v ústavní pohotovostní službě, recepty, léky, doplatky léků, prostředky léčebné kosmetiky, prostředky ochrany při inkontinenci, koncesionářské poplatky za televizi a další služby). Z těchto důvodů je potřeba evidenční účet pravidelně doplňovat. Tato částka bude vyúčtována na požádání uživatele, popř. jeho opatrovníka a dále při ukončení pobytu v zařízení poskytovatele s vyúčtováním poskytovaných sociálních služeb dle vnitřních pravidel poskytovatele.

(6) Poskytovatel neodpovídá za cenné věci, vkladní knížky a peněžní hotovost uživatele, které od uživatele nepřevzal do úschovy.

(7) Uživatel souhlasí s ukládáním zůstatku důchodu, popř. jiné hotovosti na jeho evidenční účet. S touto hotovostí může volně disponovat.

(8) Uživatel souhlasí s tím, že jeho finanční hotovost, cennosti, vkladní knížky apod. budou uloženy v úschovně poskytovatele.

(9) Hospodaření s finančními prostředky a majetkem uživatele musí být průkazné a transparentní. Uživatel má právo nahlížet do evidence prostředků, které má deponovány na svém evidenčním účtu ve správě poskytovatele a má rovněž právo kontrolovat hospodaření se všemi finančními prostředky, které deponoval u poskytovatele.

(10) Poskytovatel provádí měsíční vyúčtování úhrad za poskytované sociální služby hrazené uživatelem dle výpočtového listu, který je nedílnou součástí této smlouvy. Uživatel může kdykoliv požádat o přehled vyúčtování za sjednané poskytnuté služby. Roční vyúčtování je předáváno uživatelům nejpozději do konce ledna následujícího roku.

(11) Nedoplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem je uživatel povinen uhradit nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci v němž nedoplatek vznikl. Uživatel je povinen uhradit nedoplatky převodem na účet poskytovatele: **č. účtu: 152 098 203 / 0600 vedený u GE Money Bank**, nebo hotově na pokladně CSM, nejpozději do posledního dne měsíce, ve kterém je povinen nedoplatky uhradit.

IX.

Pobyt uživatele mimo zařízení poskytovatele a způsob odhlašování stravy

(1) V případě, že se uživatel bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele a nebude mu z tohoto důvodu poskytována sjednaná sociální služba a tento pobyt bude odhlášen včas a předem v souladu s vnitřním předpisem, vrátí poskytovatel částku za neodebranou stravu ve výši 100% ceny potravin na jednotlivá jídla, dle počtu dnů strávených mimo zařízení, nejdéle však do výše 20 dnů v kalendářním roce (vyjma hospitalizace). Odchod do zdravotnického zařízení a pobyt v něm je posuzován při vyúčtování jako pobyt předem odhlášený. Vypočítaná částka za neodebranou stravu se vyplácí uživateli následující měsíc na evidenční účet. Způsob přihlašování a odhlašování stravy při pobytu mimo zařízení a při odhlašování jednotlivých jídel je stanoven směrnici vnitřními pravidly.

(2) V případě včasného neodhlášení pobytu mimo zařízení poskytovatele dle odst. 1 nenáleží uživateli žádná vratka.

(3) Pokud uživatel neplatí plnou úhradu za poskytované služby z důvodu nízkého příjmu, vypočítává se vratka za stravu vždy individuálně.

X.

Doplatek příspěvatele

(1) V případě, že jsou vlastní příjmy uživatele nedostatečné pro úhrady dle této smlouvy, uživatel výslovně zmocňuje příspěvatele, zpravidla rodinného příslušníka, aby doplácel poskytované služby. Uživatel prohlašuje, že doplatky na základě této Smlouvy jsou platbou poskytovateli. Pokud vznikne nedoplatek, je takto vzniklá pohledávka postoupena poskytovateli a ten je oprávněn ji vymáhat.

(2) Příspěvatel bude přispívat každý kalendářní měsíc uživateli formou měsíčního příspěvku, který uhradí vždy pravidelně do 25. dne každého kalendářního dne na účet poskytovatele **č. účtu: 152 098 203 / 0600 vedený u GE Money Bank**, nebo hotově do pokladny CSM.

(3) Uživatel se zavazuje, že tento příspěvek použije na doplacení úhrady za poskytované sociální služby v souladu s touto smlouvou.

(4) Výše příspěvku bude v případě nedostatečných příjmů uživatele uvedena v dodatku k této smlouvě.

(5) Uživatel výslovně prohlašuje, že připsáním částky nebo její části na účet poskytovatele dochází k platbě ve prospěch CSM. CSM tuto platbu přijímá v souladu s touto smlouvou na úhrady za poskytované služby.

XI.

Ukončení poskytování sociální služby

(1) Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, úmrtím uživatele nebo zánikem poskytovatele.

(2) Tuto smlouvu je oprávněn vypovědět:

- uživatel bez udání důvodu,

- poskytovatel, pokud došlo ke změně poměrů uživatele zejména zdravotního stavu a poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, nebo zdravotnické služby, které v důsledku této změny uživatel potřebuje a požaduje,

- poskytovatel, pokud se v průběhu poskytování služby zjistí, že uživatel zatajil důležité informace o svém zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy ze strany poskytovatele z důvodu nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele,

- poskytovatel, pokud je uživatel v prodlení s úhradou sjednanou za poskytovanou sociální službu nejméně jeden měsíc tzn. že neuhradil sjednanou úhradu za příslušný kalendářní měsíc do posledního dne kalendářního měsíce po něm následujícího. Poskytovatel vždy zkoumá důvod nezaplacení k vyloučení nedbalosti jiné osoby a vždy se snaží uživateli vyjít vstříc, např. přistupuje na splátkový kalendář,

- poskytovatel, v případě opakovaného porušování vnitřních předpisů poskytovatele uživatelem za podmínky předchozího písemného upozornění, vč. uvedení následků dalšího takového porušení (výpověď), opakovaným porušením vnitřních předpisů poskytovatele se rozumí, pokud byl uživatel na porušení vnitřních předpisů písemně upozorněn v průběhu třech měsíců předcházejících tomuto porušení včetně výstrahy na možnost ukončení smluvního vztahu výpovědí ze strany poskytovatele,

- poskytovatel, pokud uživatel nebo rodinní příslušníci zvláště hrubým způsobem naruší soužití uživatelů, za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména:

a) napadení jiného uživatele nebo pracovníka poskytovatele

b) krádež

- c) nepříměřená verbální agresivita
- d) vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného uživatele nebo u pracovníka poskytovatele
- e) hrubé narušení mezilidských vztahů

Toto opatření se nepoužije, pokud je jednání způsobeno vlivem choroby uživatele nebo jestliže u uživatele došlo ke změnám potřeb, které není poskytovatel schopen zajistit.

(3) Výpovědní lhůta pro uživatele byla smluvními stranami sjednána jako okamžitá nebo dohodou a vždy se tak děje písemnou formou.

(4) Výpovědní lhůta pro poskytovatele byla smluvními stranami sjednána na 1 měsíc. Mimo okamžitou výpovědní lhůtu uživatelem počíná běžet výpovědní lhůta prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

(5) V případě ukončení smluvního vztahu jsou poskytovatel a uživatel povinni v den ukončení poskytování služby vyrovnat veškeré vzájemné závazky. Uživatel je povinen nejpozději do 7 dnů od ukončení smluvního vztahu vyklidit veškeré užívané prostory v CSM. Poskytovatel nejpozději v poslední den předá uživateli písemné vyúčtování za poskytnuté služby a předá mu veškeré jeho doklady a osobní věci (finanční hotovost, cennosti, vkladní knížky apod.) uložené na evidenčním účtu a další doklady, které uživatel předal poskytovateli za účelem sjednání této smlouvy.

XII.

Doba platnosti smlouvy

(1) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od ... oběma smluvními stranami na dobu určitou, a to do Po uplynutí doby určité a pokud nedojde k porušení ujednání citovaných v této smlouvě, je smlouva na přání uživatele a po dohodě s poskytovatelem prodloužena na dobu neurčitou. Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na jinou osobu.

XIII.

Závěrečná ustanovení

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

(2) Změny v této smlouvě a výpočtovém listu lze provést pouze písemně a to formou dodatku ke smlouvě a výpočtovému listu.

(3) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly domova pro seniory, v němž je sociální služba poskytována. Uživatel prohlašuje, že mu byla vnitřní pravidla předána v písemné podobě, že si tato pravidla přečetl a plně jim porozuměl. Tímto se tedy zavazuje a je povinen pravidla dodržovat.

(4) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

(5) Uživatel souhlasí s písemným i elektronickým zpracováním, shromažďováním a uchováváním osobních údajů poskytnutých se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

(6) Uživatel dále souhlasí s poskytnutím nezbytně nutných osobních údajů dalším institucím, které mají ze zákona právo s těmito údaji pracovat (např. ošetřující lékař, ČSSZ, zdravotnické zařízení).

V Mělníku dne

.....
podpis uživatele nebo jeho opatrovníka

.....
podpis poskytovatele